CONVENTION D'AIDE A LA PRODUCTION D'UNE SERIE AUDIOVISUELLE D'ANIMATION

ENTRE

La Métropole Aix-Marseille-Provence, représentée par son Président en exercice, ou son représentant, dûment habilité à signer la présente convention par la délibération n° du Bureau de la Métropole en date du ,dont le siège est situé : 58, boulevard Charles Livon – 13007 MARSEILLE,

Ci-après dénommé **« la Métropole Aix-Marseille-Provence** ».

ET

La société Hauteville Productions, enregistrée au RCS de Paris sous le numéro SIRET 830 278 594 00023 et le NAF/APE 5911A, représentée par sa Productrice, Madame Karina SI AHMED, régulièrement habilitée à signer la présente convention, dont le siège est situé : 5-7, rue d'Hauteville - 75010 PARIS,

Ci-après dénommée « **la société** » ou « **le bénéficiaire** »

Il est convenu ce qui suit :

PREAMBULE

Mis en place par délibération n° ECOR-001-15822/24/CM du Conseil de la Métropole du 22 février 2024, le Fonds d'Aide Cinéma, Audiovisuel et Multimédia Métropolitain – FACAMM a vocation à apporter une aide sélective aux sociétés de production qui choisissent le territoire pour la réalisation/fabrication et/ou la production/postproduction d'œuvres cinématographiques et audiovisuelles de fiction et d'animation.

Il est précisé que l'aide accordée par la Métropole est placée sous l'empire du Règlement Général d'Exemption par Catégorie (RGEC) UE n° 651/2014 de la Commission européenne du 17 juin 2014, publié au Journal officiel de l'Union européenne (JOUE) du 26 juin 2014 et déclarant certaines catégories d'aides compatibles avec le marché intérieur, en application des articles 107 et 108 du traité sur le fonctionnement de l'Union européenne, modifié et prolongé jusqu'au 31 décembre 2026 par le Règlement UE n° 2023/1315 de la Commission européenne du 23 juin 2023, publié au JOUE du 30 juin 2023. Le régime cadre exempté n° SA.118090 « Métropole Aix-Marseille-Provence : FACAMM », notifié par la Commission européenne le 20 février 2025, est valable jusqu'au 31 décembre 2026.

Les conditions générales d'engagement de la Métropole Aix-Marseille-Provence sont encadrées par la Convention de coopération pour le cinéma et l'image animée conclue avec le CNC, la DRAC et les collectivités territoriales signataires et sont précisées dans le cadre d'intervention « Fonds d'Aide Cinéma, Audiovisuel et Multimédia Métropolitain – FACAMM ».

Reçu au Contrôle de légalité le 16 octobre 2026
Publié le 16 octobre 2026

Dans ce cadre, la société Hauteville Productions a sollicité, par un courrier du 30 septembre 2025, une aide financière à la Métropole Aix-Marseille-Provence pour la production de la série audiovisuelle d'animation *Queerstory.*

Ce projet a obtenu un avis favorable du Comité de lecture Animation de la Région Provence-Alpes-Côte d'Azur du 02 décembre 2025 auquel la Métropole Aix-Marseille-Provence est adossée.

La Métropole ayant répondu favorablement à la demande de cette société, il convient de conclure avec celle-ci une convention.

IL EST CONVENU CE QUI SUIT :

ARTICLE 1 : OBJET DE LA CONVENTION

Par la présente convention, la société s'engage, à son initiative et sous sa responsabilité, à réaliser le projet conforme à son objet social, à savoir :

La production de la série audiovisuelle d'animation *Queerstory* réalisée par Iris MISKE.

A cette fin, la société s'engage à mettre tous les moyens nécessaires à sa bonne exécution.

Pour sa part, la Métropole s'engage à soutenir financièrement la réalisation de ce projet, compte-tenu de la qualité de l'œuvre et de l'impact de cette production en termes de développement économique et de promotion du territoire.

ARTICLE 2 : DATE D'EFFET ET DUREE DE LA CONVENTION

La présente convention est à retourner signée dans les plus brefs délais. Elle prend effet à la date de sa notification aux parties et trouvera son terme au plus tard au versement du solde de la subvention, le cas échant.

Le bénéficiaire de la subvention dispose d'un délai de 3 ans à compter de la date de notification de la convention pour finaliser le projet et transmettre toutes les pièces justificatives inscrites dans la convention, le cachet de la poste ou le récépissé de dépôt délivré par les services métropolitains faisant foi.

Si le bénéficiaire constate un retard dans la réalisation du projet subventionné, il peut demander une prorogation du délai de validité de 12 mois supplémentaires maximum de la subvention concernée. Pour cela, il doit adresser à la Métropole, une demande écrite et argumentée et l'envoyer en recommandé avec accusé de réception au moins 6 mois avant l'expiration du délai de validité initialement prévu par la convention. Pour être considérée comme acceptée par la Métropole, la demande de prorogation devra faire l'objet d'un avenant qui sera présenté au vote des élus réunis en Bureau de la Métropole, avant l'expiration du délai de validité prévu par la présente convention qui précisera la durée de la prolongation.

En cas de dépassement du délai prévu par la convention ou son avenant, l'aide devient caduque et l'acompte est restitué à la Métropole.

Reçu au Contrôle de légalité le 16 octobre 2026
Publié le 16 octobre 2026

ARTICLE 3 : INDEPENDANCE DE LA SOCIETE

Pour mettre en œuvre ce projet, notamment avec les moyens qui lui sont alloués par la Métropole, la société jouit d'une indépendance de décision dans la définition de ses actions et dans la conduite de ses tâches de gestion et d'administration.

Cependant, la Métropole, peut requérir, en cours d'année toutes les informations et tous documents utiles au contrôle de l'exécution des engagements pris par la société et justifiant l'octroi de la subvention.

De plus, le projet visé ci-dessus est réalisé sous la responsabilité de la société et ne peut être confié, pour tout ou partie, à des tiers sans l'accord de la Métropole.

L'aide financière apportée par la Métropole à cette opération ne peut entraîner sa responsabilité à aucun titre, que ce soit pour un quelconque fait ou risque, préjudiciable au titulaire ou à un tiers, pouvant survenir en cours d'exécution.

La société s'engage en outre à :

- Respecter toutes les obligations légales, sociales et fiscales liées à l'exercice de ses activités ;
- Se doter des assurances visant à garantir sa responsabilité civile, et en particulier, pour la ou les activités, objet(s) de la présente convention.

De manière générale, la société devra se trouver en situation régulière au regard des organismes sociaux et fiscaux, ainsi que des dispositions législatives et réglementaires concernant le personnel, notamment en matière salariale.

ARTICLE 4 : BUDGET PREVISIONNEL ET PARTICIPATION DE LA METROPOLE

4.1 Budget prévisionnel du projet :

L'annexe 2 à la présente convention précise le budget total prévisionnel pour la production de la série audiovisuelle d'animation *Queerstory*, objet de l'article 1er, en distinguant :

- Le coût total prévisionnel du projet ;
- Le plan de financement prévisionnel du projet, en détaillant les autres financements attendus et en distinguant notamment les apports des collectivités territoriales, les ressources propres, etc.

Conformément à l'annexe 2, le coût total prévisionnel de la série audiovisuelle d'animation *Queerstory*, objet de la présente convention, est d'un montant de 1 018 261 euros (hors salaire producteur, frais généraux et imprévus) et les retombées économiques attendues sur le territoire métropolitain sont de 748 694 euros (société de co-production, encadrement et gestion de production, storyboard, animatique, modélisation, layout, animation, effets spéciaux, compositing au Studio Animation à Marseille, personnel technique, postproduction voix et son, prestataires de services et de moyens techniques, transport, hébergement, …).

4.2 Participation de la Métropole et modalités de calcul :

La participation de la Métropole est d'un montant de 35 000 euros.

Cette participation représente 3,44% du coût prévisionnel du projet (hors salaire producteur, frais généraux et imprévus).

Reçu au Contrôle de légalité le 16 octobre 2026
Publié le 16 octobre 2026

Conformément au cadre d'intervention du FACAMM, le montant des dépenses exigibles sur le territoire métropolitain devra correspondre à 160 % minimum, du montant de la subvention attribuée par la Métropole (dans la limite de 80 % du budget total de production), soit 56 000 euros HT.

En application des règles définies dans le Règlement Budgétaire et Financier, le montant de la subvention, constitue un plafond. Dans le cas où la dépense réelle engagée par le bénéficiaire de la subvention sur le territoire métropolitain s'avère inférieure au montant des dépenses exigibles initialement prévu, la subvention attribuée est révisée en proportion du niveau d'exécution constaté, par application du taux prévu. Elle fait dans ce cas l'objet d'un versement au prorata de la dépense réalisée, effectivement justifiée, voire d'un reversement à la Métropole en cas de trop-perçu.

En cas de non-exécution, de retard significatif ou de modification substantielle des conditions d'exécution de la convention sans l'accord écrit de la Métropole, celle-ci peut suspendre ou diminuer le montant des avances et autres versements, remettre en cause le montant de la subvention ou exiger le reversement de tout ou partie des sommes déjà versées au titre de la présente convention.

Cette subvention sera créditée au compte de la société selon les procédures comptables en vigueur sous réserve du respect par la société de ses obligations légales et contractuelles.

Il est à noter que le FACAMM est une aide à l'investissement qui doit être prise en compte en tant que telle dans la comptabilité de la structure.

4.3 Modalités de versement de la subvention :

Conformément au Règlement Budgétaire et Financier en vigueur, les modalités de versement se feront comme suit :

- La fabrication de l'œuvre ayant démarré après la date de dépôt de la demande de subvention, un acompte sera versé dans la limite de 80 % de la subvention votée, sur appel de fonds du bénéficiaire, à compter de la notification de la présente convention aux parties et sur présentation d'un justificatif de lancement de la production ;
- Le solde de la subvention votée, soit 20 %, sera versé sur demande du bénéficiaire, dès l'achèvement de l'œuvre dans sa totalité et après remise des pièces prévues à l'article 6 de la présente convention.

L'appel de fonds est rempli et signé par le bénéficiaire de la subvention qui certifie la réalité de la dépense et son affectation au projet subventionné.

ARTICLE 5 : CONTROLE, SUIVI, EVALUATION

5.1 Contrôle :

Pendant et au terme de la présente convention, un contrôle sur pièces ou sur place peut être réalisé par la Métropole. La société s'engage à faciliter l'accès à toutes pièces justificatives des dépenses et tous autres documents, dont la production serait jugée utile. Le refus de leur communication entraîne le remboursement de la subvention.

Reçu au Contrôle de légalité le 16 octobre 2026
Publié le 16 octobre 2026

5.2 Suivi :

La société s'engage à informer régulièrement la Métropole de l'état d'avancement et de déroulement du projet défini à l'article 1 de la convention, de sa préparation à son exploitation, selon des modalités établies d'un commun accord entre les deux parties.

La Métropole pourra demander à la société de participer à des réunions de suivi, à chaque fois qu'elle le jugera utile.

5.3 Évaluation :

L'évaluation des conditions de réalisation des objectifs poursuivis par la société auxquels la Métropole a apporté son concours, sur un plan quantitatif comme qualitatif, est réalisée par la Métropole.

Pour se faire, une réunion comprenant les deux parties pourra être organisée par la Métropole à tout moment jugé utile.

Le non-respect par la société de ses obligations conventionnelles se traduira par des demandes d'explication par les services opérationnels de la Métropole, et le cas échéant, par le remboursement total ou partiel de la subvention.

5.4 Renouvellement :

La conclusion éventuelle d'une nouvelle convention est subordonnée à la production des justificatifs mentionnés à l'article 6.2 et aux contrôles prévus à l'article 5.1.

ARTICLE 6 : OBLIGATIONS COMPTABLES – JUSTIFICATIFS A FOURNIR

6.1 Obligations comptables :

En cas de modification dans le domaine comptable, la structure s'engage à appliquer les nouvelles directives.

En application de l'article L.1611-4 du CGCT, pour chaque versement de subvention intervenu dans l'année, le bénéficiaire devra fournir à la Métropole une copie certifiée de ses budgets et de ses comptes de l'exercice écoulé, ainsi que tous documents faisant connaître les résultats de son activité.

La signature de l'expert-comptable ou du commissaire aux comptes est requise lorsque la structure en est dotée.

6.2 Justificatifs à fournir par le bénéficiaire pour le versement du solde de la subvention :

La subvention étant affectée à une dépense déterminée, le bénéficiaire s'engage à transmettre les documents suivants à la Métropole pour percevoir le solde de la subvention :

- Un compte rendu financier du coût définitif de production de l'œuvre, daté et signé par le bénéficiaire ou par la personne dûment habilitée à engager l'organisme (nom et qualité du signataire à préciser), qui atteste de la conformité des dépenses effectuées à l'objet de la subvention, conformément à l'article 10 al. 6 de la loi n°2000-321 du 12 avril 2000. Sous forme de tableau, cet état récapitulatif détaillé, fera apparaître clairement les dépenses affectées à la réalisation du projet subventionné et identifiera dans une colonne spécifique, les dépenses réalisées sur le territoire métropolitain.

Reçu au Contrôle de légalité le 16 octobre 2026
Publié le 16 octobre 2026

Il devra être accompagné des pièces justificatives certifiées acquittées (factures, fiches de paie et charges des professionnels du territoire, …), permettant de justifier qu'au moins 160 % de la subvention octroyée ont été dépensés sur le territoire métropolitain, soit 56 000 euros HT.
Les dépenses éligibles sont définies par la nomenclature jointe en annexe 1.

- Le plan de financement définitif de l'œuvre.
- La dernière version du planning de production.

6.3 Engagements de la société :

Le bénéficiaire s'engage à informer la Métropole par écrit, dans les meilleurs délais, de toute modification administrative le concernant (changement de dénomination sociale du bénéficiaire, adoption de nouveaux statuts, changement d'adresse ou de domiciliation bancaire, cession de créances, etc.) ou matérielle, financière ou technique concernant le projet subventionné (date de réalisation, budget prévisionnel, etc.). Toute modification de l'objet de la subvention doit être formellement acceptée par la Métropole Aix-Marseille-Provence et le cas échéant doit faire l'objet d'un avenant à la convention. En outre, le bénéficiaire de l'aide s'engage à prévenir la Métropole en cas d'événement pouvant compromettre le développement et la bonne réalisation du projet.

Il est rappelé qu'en application de l'article 10 al. 8 de la loi n° 2000-321 du 12 avril 2000, les organismes de droit privé ayant reçu annuellement de l'ensemble des autorités administratives ou des organismes chargés de la gestion d'un service public industriel et commercial une subvention supérieure à 153 000 euros doivent déposer à la préfecture du département où se trouve leur siège social leur budget, leurs comptes, les conventions conclues pour l'attribution desdites subventions et, le cas échéant, les comptes rendus financiers des subventions reçues pour y être consultés.

Le bénéficiaire s'engage à transmettre :

- Une fiche expliquant les écarts constatés entre le budget prévisionnel et le coût définitif de production de l'œuvre, ainsi qu'une information qualitative décrivant, notamment, la nature des actions entreprises et les résultats obtenus par rapport aux objectifs initiaux du projet.
- Le bon à tirer des mentions au générique si celui-ci n'a pas encore été transmis.
- Le bilan définitif détaillé relatif à l'empreinte carbone induite par la production de l'œuvre dès lors qu'un modèle de calcul homologué par le CNC est en vigueur.

ARTICLE 7 : PUBLICITE – COMMUNICATION - PROMOTION

La Métropole devra apparaître en tant que partenaire financier du film. En conséquence, la société devra mentionner au générique de début (s'il existe) et de fin du film : « avec le soutien de la Métropole Aix-Marseille-Provence ». Toutefois, la Métropole se réserve le droit de demander à la société, au plus tard le dernier jour de montage du film, de ne pas ou ne plus mentionner son nom aux génériques précités.

La société devra faire figurer au générique du film, le logo de la Métropole Aix-Marseille-Provence dès lors que d'autres logos y figurent. Dans ce cas, le logo de la Métropole devra apparaître dans des conditions identiques, notamment de taille, à celles des autres logos, dans le respect de sa charte graphique. Toutefois, la Métropole se réserve le droit de demander à la société, au plus tard le dernier jour du montage du film, de ne pas ou ne plus faire figurer son logo au générique précité.

Reçu au Contrôle de légalité le 16 octobre 2026
Publié le 16 octobre 2026

La société s'engage à apposer, sur tous les supports de communication relatifs au projet soutenu par la Métropole (documents promotionnels ou d'informations, affiches, dossiers de presse, produits dérivés), le logo de la Métropole, dès lors que d'autres logos y figurent et/ou à y faire apparaître, le cas échéant, la participation financière de celle-ci. Le logo de la Métropole devra apparaître dans des conditions identiques, notamment de taille, à celles des autres logos, dans le respect de sa charte graphique.

Le bénéficiaire s'engage à intégrer la capsule animée de la Métropole Aix-Marseille-Provence juste avant la projection du film, dès lors que des capsules vidéo d'autres institutions y figurent et dans des conditions identiques.

La Métropole pourra demander à la société des justificatifs attestant de l'apposition du logo (photographie par exemple).

La société s'engage également :

- à communiquer sur le partenariat avec la Métropole dans toute opération de presse et faire participer les représentants de la Métropole aux actions publiques concernées. En outre, le bénéficiaire s'engage à accepter, autant que faire se peut, les éventuelles demandes d'interviews formulées par la presse locale pendant la durée de la fabrication du film ;
- à autoriser les visites de techniciens ou d'élus de la Métropole ou d'étudiants accompagnés, durant la fabrication de l'œuvre en studios, dans le respect du plan de travail de l'équipe ; Elle autorise en outre le(s) photographe(s) de la Métropole à prendre des photos à cette occasion ;
- à informer la Métropole de la date de diffusion de la série et à l'associer au moins 1 mois à l'avance à l'organisation d'une avant-première officielle (mise à disposition d'un quota de places de 20 invitations minimum qui sera estimé en fonction de la jauge de la salle), dans un des cinémas situés sur le territoire métropolitain en présence de la société de production bénéficiaire, du réalisateur et le cas échéant, des comédiens voix et techniciens, selon leur disponibilité avec prise de parole d'un représentant de la Métropole. Le carton d'invitation fera apparaître le logo de la Métropole précédé de la mention « Avec le soutien de la Métropole Aix-Marseille-Provence » dans des conditions identiques (notamment de taille) à celles des autres partenaires ;
- à informer la Métropole des sélections et récompenses éventuelles en festival durant deux ans ;
- à remettre à la Métropole, selon les modalités prévues par le code de la propriété intellectuelle, le matériel de communication lié au film : des affiches (format papier ou numérique en HD), des visuels du film (format numérique HD, avec mention des crédits photos) et la bande annonce ou des extraits du film (format numérique en HD) libres de droit et gratuitement, pouvant servir à des opérations de communication institutionnelle, ainsi qu'un dossier de presse et une revue de presse au format numérique ;
- à autoriser la Métropole, après validation de leur part, à diffuser sur leurs sites internet ou réseaux sociaux respectifs, les vidéos, photos, affiches visant à valoriser la fabrication du film sur le territoire ou à promouvoir l'œuvre lors de sa diffusion ;
- à remettre à la Métropole deux Blu-ray de l'œuvre sous jaquette (s'il n'existe pas d'édition Blu-ray, un envoi du film au format numérique HD actif) pour une utilisation éventuelle à des fins non commerciales ; Ces derniers feront l'objet d'un dépôt dans un souci de conservation du patrimoine cinématographique et audiovisuel, le cas échéant ;
- à libérer les droits non commerciaux d'exploitation/diffusion de l'œuvre pour toute opération coordonnée par la Métropole et à s'assurer auprès du distributeur/diffuseur de l'application de cette obligation et à obtenir du distributeur/diffuseur un engagement écrit dans ce sens.

Reçu au Contrôle de légalité le 16 octobre 2026
Publié le 16 octobre 2026

En cas de non-respect par le bénéficiaire d'une ou plusieurs de ces obligations conventionnelles, la Métropole se réserve le droit de demander le remboursement total ou partiel de la subvention concernée.

ARTICLE 8 : ENGAGEMENTS DU BENEFICIAIRE

Le bénéficiaire de la subvention s'engage auprès de la Métropole :

- à fabriquer et postproduire une partie de la série audiovisuelle d'animation *Queerstory* sur le territoire de la Métropole ;
- à ce que la durée de fabrication sur le territoire de la Métropole soit significative ;
- à utiliser les sommes attribuées par la Métropole conformément à l'objet de la subvention et décrit dans le dossier de demande de subvention présenté à la Métropole ;
- à ce que le projet ne dépasse pas les seuils d'intensité d'aides publiques déterminés par le Règlement général des aides financières du CNC ;
- à avoir recours autant que possible aux industries techniques du territoire et aux compétences artistiques et techniques locales et de recruter au minimum un stagiaire ou apprenti pour favoriser leur montée en compétence. Ces stagiaires résident sur le territoire métropolitain ou suivent une formation initiale ou professionnelle continue sur le territoire ;
- à respecter l'égalité salariale entre femmes et hommes pour les postes à responsabilité comparable et faire ses meilleurs efforts, afin de respecter la parité femme-homme lors de la constitution des équipes techniques ;
- à respecter le droit du travail, ainsi que les droits des auteurs de l'œuvre ;
- à intégrer une démarche d'éco-responsabilité dans leurs modes de fonctionnement et leurs actions.

En cas de non-respect par le bénéficiaire d'une ou plusieurs de ces obligations conventionnelles, la Métropole se réserve le droit de demander le remboursement total ou partiel de la subvention concernée.

ARTICLE 9 : FORCE MAJEURE

En cas d'inexécution d'une obligation contractuelle, la partie débitrice de ladite obligation ne sera pas considérée comme défaillante, si l'exécution de l'obligation a été rendue impossible par un cas de force majeure entendu comme un événement extérieur à la volonté des parties empêchant raisonnablement l'exécution de l'obligation contractuelle et imprévisible lors de la conclusion de la présente convention.

La partie en situation de se prévaloir d'un tel cas de force majeure devra avertir l'autre partie sans délai par courrier, mail ou télécopie de l'existence de la force majeure, et faire ses meilleurs efforts pour trouver une solution de remplacement ou en tout cas, reprendre l'exécution du contrat dès que cette reprise sera raisonnablement possible.

L'exécution de la présente convention se trouvera suspendue dès la survenance du cas de force majeure, si l'obligation dont l'exécution est empêchée constitue l'une des obligations significatives de la présente convention.

Reçu au Contrôle de légalité le 16 octobre 2026
Publié le 16 octobre 2026

Les parties se rencontreront pour convenir de nouvelles modalités d'exécution de ces engagements. A défaut d'accord entre les parties dans un délai raisonnable, la présente convention pourra être résiliée de plein droit par lettre recommandée avec accusé de réception, sans versement d'indemnité de part et d'autre, après constatation du désaccord entre les parties.

ARTICLE 10 : REVERSEMENT, RESILIATION ET LITIGES

La présente convention pourra être résiliée de plein droit par l'une ou l'autre des parties, par lettre recommandée avec accusé de réception, en cas de manquement de l'une ou l'autre des parties à ses obligations contractuelles. Dans ce cas toutefois, la résiliation ne pourra intervenir à l'initiative de l'une des parties que passé un délai d'un mois suivant une mise en demeure adressée à l'autre partie par lettre recommandée avec accusé de réception et restée sans effet.

La présente convention pourra être résiliée de plein droit par la Métropole, par lettre recommandée avec accusé de réception, en cas de dissolution ou de liquidation de la société ou encore si cette dernière ne justifie plus exercer une activité entrant dans le champ de la compétence ayant motivé le soutien de la Métropole.

En cas de manquement grave de la société, la Métropole sera fondée d'exiger la restitution des sommes perçues, soit en totalité, soit au prorata temporis.

ARTICLE 11 : AVENANT

Toute modification des conditions ou des modalités d'exécution de la présente convention, définie d'un commun accord par les deux parties doit être formellement acceptée par la Métropole et le cas échéant fera l'objet d'un avenant à la présente convention.

Celui-ci précisera les éléments modifiés de la convention sans que ceux-ci ne puissent conduire à remettre en cause les objectifs généraux définis à l'article 1er.

ARTICLE 12 : INTANGIBILITE DES CLAUSES

Une tolérance relative à l'application des clauses et conditions de la présente convention ne pourra jamais, quelle qu'en ait pu être la durée ou la fréquence, être considérée comme une modification ou suppression des clauses et conditions de la présente convention.

ARTICLE 13 : INTUITU PERSONAE

La présente convention étant conclue « intuitu personae », la société ne pourra en céder les droits en résultant à qui que ce soit.

Reçu au Contrôle de légalité le 16 octobre 2026
Publié le 16 octobre 2026

ARTICLE 14 : RECOURS

Tout litige résultant de l'exécution de la présente convention est du ressort du Tribunal Administratif de Marseille, sis 31, rue Jean-François Leca 13235 - MARSEILLE Cedex 02. Le requérant peut saisir le Tribunal Administratif de Marseille de manière dématérialisée, par le biais de l'application informatique « Télérecours citoyen » accessible depuis le site internet www.telerecours.fr. Cependant les parties s'engagent avant tout recours contentieux à se rencontrer afin de trouver une solution amiable.

Fait à Marseille, le

En deux exemplaires

Pour la société bénéficiaire **Hauteville Productions**	**Pour la Métropole** **Aix-Marseille-Provence**
La Productrice **Karina SI AHMED**	**Le Président** **Nicolas ISNARD**

Reçu au Contrôle de légalité le 16 octobre 2026
Publié le 16 octobre 2026

ANNEXE 1 : Nomenclature des dépenses éligibles au titre des aides à la production de la Métropole Aix-Marseille-Provence - FACAMM

Les dépenses obligatoires/exigibles sur le territoire métropolitain doivent représenter au moins 125 % du montant de la subvention pour les courts métrages d'animation et 160 % pour les longs métrages, unitaires et séries audiovisuels (fiction et animation), dans la limite de 80 % du budget global de production.

Pour être éligibles, les dépenses doivent :

- être effectuées sur le territoire de la Métropole Aix-Marseille-Provence ;
- être directement liées à la production ou la postproduction de l'œuvre aidée ;
- être acquittées par le bénéficiaire de la subvention ou par le coproducteur sous réserve qu'il ait fourni le contrat de coproduction afférent.

Il s'agit des :

1 - Droits artistiques
Droits d'archives audiovisuelles, photographiques et sonores, droits d'auteurs, etc.

2 - Frais de personnel
Salaires et charges liées de comédiens, techniciens, figurants, auteurs, réalisateurs, conseillers techniques, conseillers artistiques, traducteurs, musiciens, agents, membres de l'équipe de production et de postproduction, stagiaires, alternants, etc.

3 - Décors et costumes
Location, construction et éclairage de décors, location, achat d'accessoires de décor, location de studios, auditorium, location ou achat de costumes, postiches, maquillage, etc.

4 - Frais de Régie
Location de bureaux, de véhicules, téléphone, frais de documents, dépenses de restauration, d'hébergement, de déplacements lorsqu'elles sont directement liées à la production et peuvent être rattachées à la période de repérage, de tournage et de postproduction du film, etc.

5 - Moyens techniques
Location et achat de tout matériel technique et/ou prestations techniques concourant à la fabrication du film et à la postproduction de l'œuvre (éclairage, montage, prise de vue, machinerie, duplication, sous-titrage, doublage), etc.

6 - Postproduction image et son
Montage image et son, postsynchronisation, traitement des rushs, enregistrement voix– off, effets visuels numériques, PAD, etc.

7 - Assurances

6 - Frais liés à l'organisation d'une projection en avant-première sur le territoire métropolitain
Déplacement, hébergement, restauration du réalisateur/ réalisatrice et/ou des comédiens principaux, location de salle, frais de communication, etc.

Reçu au Contrôle de légalité le 16 octobre 2026
Publié le 16 octobre 2026

Précisions

- Pour toutes les prestations techniques et logistiques, pour les frais de location de véhicules sont considérées comme dépenses éligibles les prestations facturées par une structure dont le siège social, ou une succursale, est établi sur le territoire métropolitain.

- Pour les locations de décors sont considérées comme dépenses éligibles les frais de mise à disposition de décors situés sur le territoire métropolitain, quelle que soit l'adresse de facturation.

- Les dépenses de transports sont plafonnées à 30 % du montant des dépenses éligibles présentées.

- Pour les dépenses de personnel sont considérées comme éligibles les dépenses relatives aux personnes dont la résidence fiscale se situe sur le territoire de la Métropole.

Reçu au Contrôle de légalité le 16 octobre 2026
Publié le 16 octobre 2026

ANNEXE 2 : Coût de production et plan de financement prévisionnels de l'œuvre

AIX MARSEILLE PROVENCE

Devis animation

Titre du projet : **Date :**

		Dépenses Métropole Aix-Marseille-Provence	Dépenses hors Métropole Aix-Marseille-Provence	Dépenses étranger	Total	
1. Droits artistiques		**24 228,00 €**	**158 669,50 €**	**- €**	**182 897,50 €**	
11.	Sujet/Scénario		20 625		**20 625,00 €**	
12.	Création graphique		17 300		**17 300,00 €**	
13.	Adaptation / Dialogues / Commentaires				**- €**	
14.	Droits d'auteur réalisation		6 061		**6 061,00 €**	
15.	Droits musicaux		15 000		**15 000,00 €**	
16.	Droits divers				**- €**	
17.	Traductions et frais sur manuscrit		3 250		**3 250,00 €**	
18.	Frais préliminaires et frais de reprise d'un projet existant	24 228	90 061		**114 288,50 €**	
19.	Agents et conseils		6 373		**6 373,00 €**	
2. Personnel et Prestataires		**345 634,00 €**	**51 090,00 €**	**- €**	**396 724,00 €**	
21.	Producteurs	20 000	19 500		**39 500,00 €**	
22.	Réalisation		9 090		**9 090,00 €**	
22.	Réalisateur technicien	13 107			**13 107,00 €**	
2A. Personnel Animation	Encadrement et gestion de production				**- €**	
	Storyboard et animatique				**- €**	
	Création des éléments de référence				**- €**	
	Modélisation, rigging, set-up, textures, shading personnages, décors et accessoires				**- €**	
	Création volume				**- €**	
	Lay out				**- €**	
	Exécution décors				**- €**	
	Animation				**- €**	
	Tournage volume				**- €**	
	Tournage mocap				**- €**	
	Scan et colorisation				**- €**	
	Rendu et éclairage				**- €**	
	Effets spéciaux simulation				**- €**	
	Compositing, banc titre				**- €**	
	Post production				**- €**	
2B. Prestataires Animation	Encadrement et gestion de production	65 125			**65 125,00 €**	indiquer prestat/Studio Animation
	Storyboard et animatique	42 467			**42 467,00 €**	Le Studio Animation
	Création des éléments de référence				**- €**	
	Modélisation, rigging, set-up, textures, shading personnages, décors et accessoires	17 860			**17 860,00 €**	Le Studio Animation
	Création volume				**- €**	
	Préproduction				**- €**	
	Lay out	43 900			**43 900,00 €**	Le Studio Animation
	Exécution décors	1 875			**1 875,00 €**	Le Studio Animation
	Animation	114 400			**114 400,00 €**	Le Studio Animation
	Tournage volume				**- €**	
	Tournage mocap				**- €**	
	Scan et colorisation				**- €**	
	Rendu et éclairage				**- €**	
	Effets spéciaux simulation	17 700			**17 700,00 €**	Le Studio Animation
	Compositing, banc titre	9 200			**9 200,00 €**	Le Studio Animation
2C. Personnels Prises de vues réelles	Equipe préparation et tournage				**- €**	
	Direction administration		21 490		**21 490,00 €**	
	Régie				**- €**	
	Mise en scène techniciens				**- €**	
	Conseillers spécialisés				**- €**	
	Prises de vues				**- €**	
	Machinerie, électricité				**- €**	
	Son				**- €**	
	Costumes				**- €**	
	Maquillage, coiffure				**- €**	
	Equipe décoration				**- €**	
	Main-d'oeuvre décors				**- €**	
	Montage et finitions				**- €**	
	Personnel VFX				**- €**	
	Divers				**- €**	
	Agents artistiques		1 010		**1 010,00 €**	

Reçu au Contrôle de légalité le 16 octobre 2026
Publié le 16 octobre 2026

	Dépenses Métropole Aix-Marseille-Provence	Dépenses hors Métropole Aix-Marseille-Provence	Dépenses étranger	Total	
3. Interprétation	- €	1 600,00 €	- €	1 600,00 €	
31. Version française				- €	
32. Version Anglaise				- €	
33. Autres versions				- €	
34. Rôles principaux tournage				- €	
35. rôles secondaires tournage				- €	
36. Petits rôles tournage				- €	
37. Acteurs de complément				- €	
38. Personnel musique		1 600		1 600,00 €	
39. Agents artistiques				- €	
4. Charges Sociales	206 571,00 €	29 326,25 €	- €	235 897,25 €	
41. Auteurs		2 500		2 500,43 €	
42. Producteurs		9 750		9 750,00 €	
43. Réalisateur technicien	6 554	4 545		11 098,50 €	
44. Equipe technique animation	200 017	0		200 017,28 €	
45. Equipe technique prise de vues réelles		11 763		11 763,04 €	
46. Artistes interprètes		768		768,00 €	
47. Sur éléments de salaires annexes				- €	
48. Impôts et taxes imputés au film				- €	
5. Décors et Costumes prises de vues réelles	- €	- €	- €	- €	
51. Studio de prise de vues				- €	
52. Décors naturels				- €	
53. Aménagement décors				- €	
54. Meubles et accessoires				- €	
55. Animaux				- €	
56. Moyens de transports				- €	
57. Effets spéciaux et cascades				- €	
58. Costumes				- €	
59. Coiffure et maquillage				- €	
6. Transports, Défraiements, Régie	49 068,00 €	5 960,00 €	- €	55 028,00 €	
61. Transports et frais de séjour préparation	1 371	840		2 211,00 €	
62. Transports et frais de séjour production	2 556	2 910		5 466,00 €	
63. Transports et frais de séjour après tournage	1 621	760		2 381,00 €	
64. Transitaire et douane				- €	
65. Bureaux et frais afférents	18 764	250		19 014,00 €	
66. Régie et divers	24 756	1 200		25 956,00 €	
7. Moyens Techniques	61 692,50 €	- €	- €	61 692,50 €	Indiquer prestataire(s) :
71. Matériel informatique				- €	
72. Plateaux équipes techniques animation	61 693			61 692,50 €	
73. Matériel prise de vues				- €	
74. Machinerie				- €	
75. Eclairage				- €	
76. Pellicules et supports				- €	
8. Post production image et son	81 500,00 €	7 500,00 €	- €	89 000,00 €	
81. Image				- €	
82. Voix	56 000			56 000,00 €	
83. Musique				- €	
84. Son	25 500			25 500,00 €	
85. Contrôles				- €	
86. Pellicules et DCP				- €	
87. Masters		3 500		3 500,00 €	
88. Eléments de livraison		4 000		4 000,00 €	
89. Conservation				- €	
9. Assurances et Divers	- €	34 922,00 €	- €	34 922,00 €	
91. Assurances		4 051		4 051,00 €	
92. Publicité et frais de promotion		2 500		2 500,00 €	
93. Frais juridiques, frais divers et certification des comptes		1 800		1 800,00 €	
94. Frais financiers et bancaires		26 571		26 571,00 €	
Total Partiel	768 693,50 €	289 067,75 €	- €	1 057 761,25 €	
Frais généraux		145 284		145 284,00 €	
Imprévus		71 599		71 599,00 €	
Total Hors TVA	768 693,50 €	505 950,75 €	- €	1 274 644,25 €	

Reçu au Contrôle de légalité le 16 octobre 2026
Publié le 16 octobre 2026

Plan de financement

Titre du projet : QUEERSTORY **Date :** 30/09/2025

Préciser si les financements sont acquis ou une date estimée de réponse dans le cas où un financement a été demandé et est en cours d'instruction.

En dehors des apports producteurs, le financement sera considéré comme non acquis s'il n'est pas accompagné d'un justificatif (notifications, deal_mémo, contrat, ...)

	Intitulé de l'aide ou du financeur	Soutien à la production	Acquis (A) ou date estimée pour une réponse	Justificatif joint à la demande
Producteur(s) délégué(s)		442 844,00 €		
Numéraire	Hauteville Production	10 611	Acquis (A) ou date estimée pour une réponse	
Industrie	Le Studio animation	110 000	Acquis (A) ou date estimée pour une réponse	
Fonds de soutien LM producteur				
Fonds de Soutien Audiovisuel Automatique	Hauteville Production - COSIP automatique	203 778	Acquis (A) ou date estimée pour une réponse	
Rémunération du producteur en participation				
Frais généraux en participation				
Crédit d'impôt		118 455		
Autres coproducteurs		0,00 €		
Numéraire				
Industrie				
Fonds de soutien LM producteur				
Fonds de Soutien Audiovisuel Automatique				
Rémunération du producteur en participation				
Frais généraux en participation				
Crédit d'impôt				
Coproduction télévision 1		450 000,00 €		
Numéraire	France Télévisions Slash	450 000,00 €		
Industrie			Acquis (A) ou date estimée pour une réponse	
dont part antenne				
dont part coproducteur				
Coproduction télévision 2		0,00 €		
Numéraire				
Industrie				
dont part antenne				
dont part coproducteur				
Coproduction télévision 3		0,00 €		
Numéraire				
Industrie				
dont part antenne				
dont part coproducteur				
Autres		11 800,00 €		
Parrainages				
PROCIREP		11 800,00 €	Acquis (A) ou date estimée pour une réponse	
ADAMI				
SACD-Beaumarchais				
SACEM				
Financements participatifs				
Aides sélectives CNC et Europe		145 000,00 €		
CNC Fonds de Soutien Audiovisuel Sélectif	Le Studio animation - en cas de refus sélectif, mobilisation du montant sur cosip Hauteville	85 000,00 €	Fin 2025	
CNC Avances sur recettes				
CNC Aide aux coproductions étrangères				
CNC aide avant réalisation				
CNC CVS				
Autre aide sélective du CNC 1				
Autre aide sélective du CNC 2				
Eurimages (part française)				
Communauté Européenne (part française)	MEDIA Slate Hauteville	60 000,00 €	Acquis (A) ou date estimée pour une réponse	
Autre				
Autre				

Reçu au Contrôle de légalité le 16 octobre 2026
Publié le 16 octobre 2026

	Intitulé de l'aide ou du financeur	Soutien à la production	Acquis (A) ou date estimée pour une réponse	Justificatif joint à la demande
Aides publiques locales		225 000,00 €		
	Région Provence Alpes Côte d'Azur	150 000,00 €	demandé	
	Métropole Aix-Marseille-Provence	60 000,00 €	demandé	
Autre			Acquis (A) ou date estimée pour une réponse	
Autre	Region Sud Aide au développement	15 000,00 €		
SOFICA		0,00 €		
Préventes et minima garantis		0,00 €		
Télévisions				
Salle				
Vidéo				
Ventes Internationales				
SMAD				
Autre				
Part française	100%	1 274 644,00 €		

Pourcentage d'aide public **29%**

	Intitulé de l'aide ou du financeur	Soutien à la production	Acquis (A) ou date estimée pour une réponse	Justificatif joint à la demande
Producteurs étrangers				
Apport 1er coproducteur étranger				
Aide(s) nationale(s)				
Eurimages				
Communauté Européenne (part étrangère)				
Chaîne de TV				
Préventes et minima garantis				
Autre(s)				
Total 1er coproducteur (.....%)	#DIV/0!	0,00 €		
Apport 2ème coproducteur étranger				
Aide(s) nationale(s)				
Eurimages				
Communauté Européenne (part étrangère)				
Chaîne de TV				
Préventes et minima garantis				
Autre(s)				
Total 2ème coproducteur (.....%)	#DIV/0!	0,00 €		
Apport 3ème coproducteur étranger				
Aide(s) nationale(s)				
Eurimages				
Communauté Européenne (part étrangère)				
Chaîne de TV				
Préventes et minima garantis				
Autre(s)				
Total 3ème coproducteur (.....%)	#DIV/0!	0,00 €		
Total part étrangère	0%	0,00 €		
Total général		1 274 644,00 €		

Reçu au Contrôle de légalité le 16 octobre 2026
Publié le 16 octobre 2026